



План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева" на 2021-2022гг.

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева" разработан на основании:

- ✓ Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- ✓ Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- ✓ Федерального закона от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- ✓ Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева", систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- ✓ Недопущение предпосылок, исключения возможности фактов коррупции в ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева";
- ✓ Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- ✓ Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных последствий коррупции.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- ✓ Предупреждение коррупционных правонарушений;
- ✓ Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- ✓ Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- ✓ Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- ✓ Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставленных колледжем образовательных услуг;
- ✓ Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

Ожидаемые результаты реализации Планы

✓ Повышение эффективности управления, качества, доступности предоставляемых образовательных услуг;

✓ Укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева" осуществляется директором колледжа.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте колледжа в сети Интернет.

План работы по формированию антикоррупционного сознания участников образовательного процесса ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева"

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева"</i>			
1.1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева", подлежащих проверке на коррупционность	Заместитель директора, заместитель директора по ФЭР, заместитель директора по воспитательной работе, юрисконсульт	В течение года
1.1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБПОУ "КИПК им А.П. Маресьева"	Директор, заместитель директора	Постоянно
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор, заместители директора, юрисконсульт	По мере необходимости
1.1.4	Разработка и утверждение «Положения о взаимодействии лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении, с иными структурными подразделениями и работниками учреждения по вопросам выявления личной заинтересованности работника, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок»	Директор, заместители директора, заведующий отделом кадров, юрисконсульт	До 27.08.2021г.
1.1.5	Рассмотреть на педагогическом совете в рамках очередного	Директор, заместители директора, юрисконсульт	31.08.2021г.

	обучения изменения в антикоррупционном законодательстве в связи с вступлением в действие Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024годы, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений.	Директор, заместители директора, отдел кадров, юристконсульт	В течение года
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор колледжа	Постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Заместители директора, юристконсульт	В течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор колледжа, председатель ПК	По факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	Заместители директора	В течение года
2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных	Заместители директора, профсоюзный комитет	По окончании

	проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции		семестров
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заместитель директора по воспитательной работе	Постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора по ФЭР, специалист по госзакупкам	Постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Заместитель директора по ФЭР, специалист по госзакупкам	Постоянно
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных и расходованием внебюджетных средств	Директор, заместитель директора по ФЭР	Постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Заместитель директора по ФЭР, заведующий отделом по АХЧ	Постоянно
2.3.2.	Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже	Заведующий отделом по АХЧ	Постоянно
2.3.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета,	Директор, заместитель директора по ФЭР, профсоюзный комитет	Постоянно

	<p>имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Законности формирования и расходования внебюджетных средств; ✓ Распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 		
<p>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"</p>			
2.5.1.	<p>Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупций, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.2.	<p>Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.</p>	<p>Директор, заместители директора</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.3.	<p>Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, мастера производственного обучения</p>	<p>Раз в год</p>
2.5.4.	<p>Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); ✓ Независимая экспертиза оценки качества образования; ✓ Мониторинговые исследования 	<p>Заместители директора, программист, методисты</p>	<p>Постоянно</p>

	<p>в сфере образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Статистические наблюдения; ✓ Самоанализ деятельности колледжа; ✓ Экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; ✓ Создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже. 		
2.5.5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>Заместитель директора, заместитель директора по ФЭР, секретарь учебной части</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.6.	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образование</p>	<p>Заместитель директора, ответственный секретарь приемной комиссии</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.7.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.</p>	<p>Заместители директора</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.8.	<p>Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.</p>	<p>Заместитель директора по ФЭР</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.9.	<p>Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте колледжа</p>	<p>юрисконсульт, программист</p>	<p>Постоянно</p>
<p>2.5. Совершенствование деятельности администрации ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»</p>			
2.5.1.	<p>Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.</p>	<p>Директор, заместители директора, юрисконсульт</p>	<p>Постоянно</p>
2.5.2.	<p>Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих</p>	<p>Директор, заместители директора</p>	<p>Постоянно</p>

	через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.		
2.5.3.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Заместитель директора по воспитательной работе	По мере необходимости, раз в учебный год
2.5.4.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Директор, заместители директора	Постоянно
2.5.5.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлением коррупции	Директор, заместители директора	Постоянно
2.5.6.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Директор колледжа	Постоянно
2.5.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	Директор колледжа	Ежеквартально
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения	Заместитель директора по воспитательной работе	Один раз в год

	<p>правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>		
2.6.2.	<p>Организация антикоррупционного образования в колледже:</p> <p>Внедрение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)</p> <p>Осуществление преподавателями колледжа, качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.</p> <p>Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины</p>	<p>Заместители директора, методист по учебной работе</p>	<p>В течение года</p>
	<p>Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в</p>		

	<p>целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса</p> <p>Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год</p>		
2.6.3.	<p>Проведение линеек, студенческих собраний, заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе, методисты, мастера производственного обучения, воспитатель общежития</p>	<p>Раз в год</p>
2.6.4.	<p>Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры:</p> <p>Тематические классные часы: «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»</p> <p>Книжные выставки: «Права человека», «Закон в твоей жизни»</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги – библиотекари, методисты, мастера производственного обучения, преподаватели</p>	<p>Апрель</p>
2.6.5.	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <p>Оформление стенда в колледже; проведение классных часов</p> <p>Обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе, педагоги – библиотекари, методисты, мастера производственного обучения, преподаватели</p>	<p>9 декабря</p>