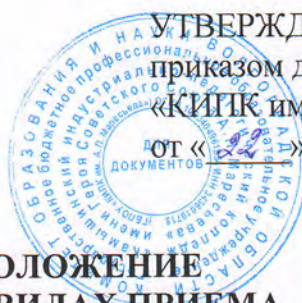


ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.1 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ
«КИПК им. А.П. Маресьева»от «02» 2018 г. N 87

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЫШИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.П. МАРЕСЬЕВА»
В 2018 ГОДУ**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» (далее - Положение) составлено в соответствии со следующими документами:

1.1.1 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 19.02.2018) «Об образовании в Российской Федерации»^{*};

1.1.2 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.1.3 Приказом Министерства образования и науки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 11.12.2015) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.1.4 Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 29.03.2016 № 42 «Об утверждении порядка обеспечения получения профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования, в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных комитету образования и науки Волгоградской области, за счет средств областного бюджета»;

1.1.5 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «О персональных данных».

1.2 Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе

^{*}Часть 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.2 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований Волгоградской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг):

- а) по программам подготовки специалистов среднего звена;
- б) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- в) по программам профессионального обучения (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования;

1.2.1 Определяет особенности приёма для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А. П. Маресьева» в 2018 году (далее – Колледж).

1.3 Объем и структура приема студентов и обучающихся за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема на конкурсной основе, утвержденными приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

1.4 Прием на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5 Прием на обучение по программам профессионального обучения (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости)) осуществляется по заявлениям лиц, не имеющих основного общего и среднего общего образования, обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, получившим свидетельство об обучении по образцу и в порядке, установленном Минобрнауки России (свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида или свидетельство об окончании специального (коррекционного) класса образовательного учреждения).

1.6 Прием на обучение по образовательным программам за счет средств областного бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.7 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.3 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

2 Организация приема в Колледж

2.1 Организация приема граждан на обучение для освоения образовательных программ осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 Вступительные испытания

3.1 При приеме в Колледж для обучения по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, по профессиям за счет средств областного бюджета, по договорам об оказании платных образовательных услуг вступительные испытания не проводятся.

4 Организация информирования поступающих

4.1 Прием граждан для обучения ведется в соответствии с лицензией от 25.11.2016 № 685 серия 34ЛО1 № 0001511, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ.

4.1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена:

39.02.01 Социальная работа (базовой подготовки);

43.02.11 Гостиничный сервис (базовой подготовки).

44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки);

44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки);

4.1.2 Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

08.01.19 Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию;

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации;

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);

13.01.05 Электромонтер по техническому обслуживанию электростанций и сетей;

15.01.17 Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию;

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.4 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 29.01.07 Портной;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
- 38.01.02 Продавец, контролер-кассир;
- 38.01.03 Контролер банка;
- 42.01.01 Агент рекламный;
- 43.01.02 Парикмахер;
- 46.01.03 Делопроизводитель.

4.1.3 Программы профессионального обучения

4.2 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

а) не позднее 1 марта:

- 1) правила приема в Колледж;
- 2) перечень специальностей, профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- 3) требования к образованию, которое необходимо для поступления;
- 4) информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением, в электронной форме;
- 5) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

б) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) не позднее 1 июня:

- 1) общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- 2) количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- 3) количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг;

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.5 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

4) информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

5) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, экстернат). Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование телефонных линий ((884457)4-67-73, 4-92-55) и раздела сайта Колледжа (<http://kamyshin-college.ru>) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

5 Прием документов от поступающих

5.1 Приём в Колледж на бюджетные места для получения среднего профессионального образования на очную и заочную формы обучения проводится на первый курс по личному заявлению граждан, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование с получением среднего общего образования;
- основное общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;
- среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

5.2 На договорной основе очную и заочную формы обучения могут быть приняты лица на базе:

- среднего общего образования (основного общего образования);
- среднего или высшего профессионального образования.

5.3 Прием заявлений в Колледж на очную и заочную формы получения образования начинается не позднее 20 июня.

5.4 Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

5.5 При поступлении на обучение по специальностям, профессиям, входящим в перечень специальностей, профессий, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.6 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

5.6 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

5.6.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии (3x4).

5.6.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.7 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.7 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

- специальность, профессия, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

5.7.1 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

5.8 Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании;
- в случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

5.9 Поступающие, имеют право подать заявление в установленные сроки на две специальности (профессии) при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по соответствующим специальностям (профессиям).

5.10 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 №126-ФЗ (ред. от 05.12.2017) «О связи».

5.10.1 При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением.

5.10.2 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 5.4 настоящего положения. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

5.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.11.1 Личные дела поступающих хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.8 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

5.12 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.13 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5.14 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6 Зачисление

6.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа 2018 года (при поступлении на бюджетные места) и не позднее 25 августа 2018 года (на места при условии, указанном в п. 6.8 настоящего положения).

6.1.1 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации*.

6.2 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.3 Зачисление на места, финансируемые из средств бюджета, проводится в Колледже - 17 августа 2018 года. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в Колледже - 25 августа 2018 года.

6.4 Не позднее 15 августа поступающий представляет при зачислении на бюджетные места оригиналы документа государственного образца об образовании.

6.5 В срок до 17 августа поступающий представляет для обучения в качестве

* Пункт 43 приказа Министерства образования и науки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 11.12.2015) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.9 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	-------------	----------

слушателя заверенные ксерокопии документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом. При этом поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригиналов документа государственного образца об образовании, представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена по почте.

6.6 Абитуриенты, представившие оригиналы документов об образовании после указанной даты в п. 6.4. настоящего положения, но не позднее первого октября могут быть зачислены на специальность, профессию, где имеются бюджетные места или заключить договор об оказании платных образовательных услуг.

6.7 Зачисление на бюджетные места производится в следующей последовательности: лица, ранжированные по мере убывания количества среднего балла аттестата. При ранжировании при равных баллах во внимание принимаются отметки по следующим предметам: **БИОЛОГИЯ И МАТЕМАТИКА**. Для специальностей Преподавание в начальных классах и Гостиничный сервис приоритетной дисциплиной выступает **МАТЕМАТИКА**. Для специальностей Дошкольное образование и Социальная работа приоритетной дисциплиной выступает **БИОЛОГИЯ**.

6.8 При условии, если на специальности, профессии, куда были представлены оригиналы соответствующих документов, контрольные цифры приема исчерпаны, приемная комиссия имеет право предложить свободное бюджетное место на другой специальности, профессии, или заключить договор об оказании платных образовательных услуг.

6.9 При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных учреждениях) оригиналы документа государственного образца об образовании при зачислении представляются поступающим по его выбору на ту основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования в качестве слушателя поступающий представляет заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом.

6.10 Слушатели зачисляются на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

6.11 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года*.

*Пункт 44 приказа Министерства образования и науки России от 23.01.2014 № 36 (ред. от 11.12.2015) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.10 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	--------------	----------

7 Особенности проведения приема иностранных граждан

7.1 Прием иностранных граждан в образовательные учреждения для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.2 Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

7.2.1 В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением от 08.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

7.2.2 В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 №662, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

7.2.3 На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 №637 - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

7.2.4 В соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

7.3 Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 7.2.1.- 7.2.4 пункта настоящих правил приема, в образовательные учреждения для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.4 Иностранные граждане имеют право на внеконкурсное поступление и преимущественное право на поступление в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение о правилах приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» в 2018 году	ОУНМР- Б/ППП/ 38-18	Стр.11 из 11	Версия:0
--	---	---------------------------	--------------	----------

7.5 Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

- у иностранных граждан, указанных в подпункте 7.2.1 пункта 7.2 настоящих правил приема, в сроки, установленные Федеральным агентством по образованию;
- прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, определяемые образовательным учреждением в ежегодных правилах приема.

7.6 При подаче заявления о приеме в образовательное учреждение на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы в соответствии с п.п. 5.6.2 настоящего положения.

7.7 Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» квоты, представляют также направление Федерального агентства по образованию.

7.8 Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 7.2.2 - 7.2.4 пункта 7.2 настоящего положения, на места, финансируемые за счет средств государственного бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 6 настоящих правил приема.

7.9 Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений Федерального агентства по образованию, проводится в сроки, определяемые Федеральным агентством по образованию.

7.10 Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные образовательным учреждением.

8 Ответственность и контроль

8.1 Приемная комиссия колледжа обязана осуществлять контроль за исполнением настоящих Правил.

8.2 В случае выявления при проверке, проводимой в порядке надзора комитетом образования и науки Волгоградской области, фактов неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений об уровне образования и пр. студент подлежит отчислению в установленном порядке.

8.3 Должностные лица, допустившие указанные нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.4 Ежегодный отчет о работе приемной комиссии обсуждается на заседании приемной комиссии и представляется в комитет образования и науки Волгоградской области.