

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»	СОТ- Б/ПУЛОТ/ 4-18	Стр.1 из 5	Версия:0
--	--	--------------------------	------------	----------

УТВЕРЖДЕНО

с учетом мнения профсоюзного
комитета ГБПОУ
«КИПК им. А.П. Маресьева»
протокол от «19» сеп 2018 г. № 9
Председатель профсоюзного комитета
м.п. О.А. Гамаюнова О.А. Гамаюнова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«КИПК им. А.П. Маресьева»

20 18 г.

м.п. Н.В. Пояркова Н.В. Пояркова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ (ДОВЕРЕННОМ) ЛИЦЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ОТ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» (далее - Положение) разработано на основании следующих документов:

1.1.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

1.1.2 Постановления Минтруда РФ от 08.04.1994 № 30 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива»;

1.1.3 Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева», утвержденного приказом комитета образования и науки Волгоградской области № 1198 от 31.08.2015 с изменениями в Устав, утвержденными приказами комитета образования и науки Волгоградской области от 18.04.2016 № 436, от 26.10.2016 № 980, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.02.2018 № 156.

1.2 Настоящее Положение определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда от трудового коллектива государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева» (далее – Колледж).

2 Порядок назначения и срок полномочий уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

2.1 Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда от трудового коллектива (далее – уполномоченный) избирается на общем собрании трудового коллектива или профсоюзном собрании для организации общественного контроля

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»	СОТ- Б/ПУЛОТ/ 4-18	Стр.2 из 5	Версия:0
--	--	--------------------------	------------	----------

за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в Колледже.

2.2 Численность, порядок избрания и срок полномочий уполномоченных лиц по охране труда оговорены в коллективном договоре между работодателем и работниками Колледжа, выборы уполномоченных лиц по охране труда организует профсоюз работников Колледжа.

2.3 Уполномоченных избираются на срок не менее двух лет.

2.4 Уполномоченные лица могут быть отозваны до истечения срока действий их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных на них функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2.5 Уполномоченные лица периодически (не реже одного раза в полугодие) отчитываются на общем собрании трудового коллектива (профсоюзном собрании).

2.6 Уполномоченные лица в своей деятельности руководствуются Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором, соглашением по охране труда и локальными нормативными актами Колледжа.

2.7 Уполномоченные лица по охране труда организуют свою работу во взаимодействии с администрацией Колледжа, выборным профсоюзным органом и специалистом по охране труда

2.8 Уполномоченные лица входят в состав комиссии по охране труда Колледжа.

3 Основные задачи уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

3.1 Содействие созданию в Колледже здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

3.2 Осуществление контроля за состоянием охраны труда в Колледже и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

3.3 Представление интересов работников Колледжа в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

3.4 Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание помощи по защите их прав на охрану труда.

3.5 Информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

4 Функции уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

4.1 Осуществление контроля соблюдения работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»	СОТ- Б/ПУЛОТ/ 4-18	Стр.3 из 5	Версия:0
--	--	--------------------------	------------	----------

труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, то есть:

- соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- наличие в соответствии с утвержденными нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других СИЗ у работников Колледжа, занятых на работах с тяжелыми условиями труда и с загрязнениями, а также правильность применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты.

4.2 Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования Колледжа на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно- бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

4.3 Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению труда работников Колледжа.

4.4 Осуществление контроля за своевременным сообщением директором Колледжа о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, представление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

4.5 Участие в организации оказания первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

4.6 Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.

4.7 По поручению выборного профсоюзного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

4.8 Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состояний условий и охраны труда в Колледже, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

5 Права уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

5.1 Контролировать соблюдения в Колледже законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных актов по охране труда.

5.2 Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.

5.3 Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке Колледжа к новому учебному году.

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»	СОТ- Б/ПУЛОТ/ 4-18	Стр.4 из 5	Версия:0
--	--	--------------------------	------------	----------

5.4 Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц Колледжа о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях.

5.5 Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

5.6 Подготавливать и выдавать директору Колледжа обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда (**Приложение**).

5.7 Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

5.8 Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленным коллективным договором и соглашением по охране труда.

6 Гарантии прав деятельности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

6.1 Администрация Колледжа обязана создавать необходимые условия труда для работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда, обеспечению его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств Колледжа.

6.2 Для вновь избранных уполномоченных лиц по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающихся организациях за счет средств Колледжа (с сохранением за ними средств заработка).

6.3 Уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.

6.4 Уполномоченному лицу по охране труда для выполнения возложенных на него функций предоставляется необходимое время.

ГБПОУ «КИПК им. А.П.Маресьева» СМК	Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда от трудового коллектива ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»	СОТ- Б/ПУЛОТ/ 4-18	Стр.5 из 5	Версия:0
--	--	--------------------------	------------	----------

Приложение

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ГБПОУ «КИПК им. А.П. Маресьева»

№ _____

_____ (число, месяц, год)

Кому _____
(должность, Ф.И.О.)

_____ (наименование структурного подразделения)

В соответствии с _____

_____ (наименование законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения требований:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный (доверенное) лицо
по охране труда

_____ (дата, подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Представление получил _____
(дата, подпись)