

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.1 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

Введено в действие
приказом ГБПОУ
"КИПК им. А.П. Маресьева"
от «30» августа 2022г. № 439

УТВЕРЖДЕНО
на Педагогическом совете
ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"
(протокол от «30» августа 2022г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
В ГБПОУ "КИПК им. А.П. МАРЕСЬЕВА"**

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева" (далее - Положение) составлено в целях совершенствования организационно-методической деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева" (далее - Колледжа).

1.2 Положение направлено на активное использование существующей законодательной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества профессионального обучения в Колледже.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

1.3.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.2 Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

1.3.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.3.4 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

1.3.5 Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Камышинский педагогический колледж», утвержденного приказом комитета образования и науки Волгоградской области №1198 от 31.08.2015 с изменениями в Устав, утвержденными приказами комитета образования и науки Волгоградской области от 24.03.2016 №305, 18.04.2016 №436, от 26.10.2016 №980, 16.02.2018 №156, 10.08.2020 №603.

1.4 Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - ОППО) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева".

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.2 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

1.5 В настоящем положении используются следующие понятия:

- «документ о квалификации» - удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;
- «образовательная программа» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- «основные программы профессионального обучения» - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- «итоговая аттестация обучающихся» - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «обучение» - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- «слушатели» - лица, осваивающие ОППО;

2 Условия реализации профессионального обучения

2.1 Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.2 Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.3 Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.3 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

2.4 Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.4 Основная программа профессионального обучения разрабатывается в Колледже самостоятельно, утверждается и вводится в действие в соответствии с п.4.2.3.5 и п. 4.2.3.6 Руководства по качеству системы менеджмента качества в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Камышинский индустриально-педагогический колледж имени Героя Советского Союза А.П. Маресьева", если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Основные программы профессионального обучения обновляются по мере необходимости с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.5 В Колледже образовательная деятельность по реализации ОППО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.6 Обучение по ОППО осуществляет на основе договора об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) (далее - договор об образовании), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.7. Слушателями являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Колледжа.

2.8 Форма обучения и срок освоения ОППО определяются Колледжем самостоятельно, в соответствии с ОППО.

2.9 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.10 Квалификационный экзамен проводится Колледжем, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

2.11 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.4 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.12 Лицам, успешно освоившим ОППО и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации образцы которых самостоятельно устанавливаются Колледжем:

- по программам профессионального обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца;
- по программам профессиональной переподготовки выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца;
- по программам повышения квалификации - удостоверение установленного образца.

3 Порядок реализации основных программ профессионального обучения

3.1 При реализации ОППО в Колледже может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.2 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

3.3 ОППО реализуются Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.4 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

3.4.1 Исходя из специфики ОППО учебные занятия могут проводиться Колледжем с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

3.4.2 Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.5 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.6 Освоение ОППО может сопровождаться организацией текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами по разделам, дисциплинам (модулям).

3.6.1 Текущий контроль успеваемости является формой аттестации слушателей с целью контроля своевременного и качественного выполнения ими всех видов учебной работы (аудиторной и самостоятельной), предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля), включенных в учебный план ОППО.

3.6.2 Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями, ведущими учебные занятия по данной дисциплине (модулю). Текущий контроль

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.5 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

успеваемости может осуществляться в следующих видах: тест, опрос, проверка выполнения контрольной работы, домашних заданий и т.п.

3.6.3 По результатам текущего контроля успеваемости выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «незачтено».

3.6.4 Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме, экзаменационный материал согласуется с заведующим учебно-методического отдела. Форма, содержание и процедура прохождения слушателями промежуточной аттестации по конкретной дисциплине (модулю) указываются в рабочей программе этой дисциплины (модуля).

3.6.5 Результаты промежуточной аттестации оформляются в виде ведомости промежуточной аттестации (Приложение 1).

3.6.6 Слушателям, которые по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия, длительные служебные командировки и др.), подтвержденной соответствующим документом (справка о временной нетрудоспособности, письмо от предприятия и др.) не могут в установленные сроки пройти промежуточную аттестацию, по их личным заявлениям, устанавливается индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность. Слушатели, не ликвидировавшие академические задолженности, отчисляются приказом директора Колледжа, как не выполнившие обязанностей по освоению образовательной программы.

3.7 По ОППО на каждого слушателя с момента зачисления на обучение заводится личное дело, в которое подшиваются документы, сопровождающие его обучение, по мере их создания.

4 Порядок приема и зачисления на дополнительные профессиональные программы

4.1 По ОППО прием осуществляется следующим образом:

- по заявкам организаций на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг с обязательным приложением списка специалистов, направляемых на обучение.

- по личному заявлению на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг с физическим лицом.

4.2 Слушатели при поступлении на обучение по ОППО заполняют:

- заявление установленного образца на имя директора о приеме на обучение в Колледже;

- бланк «СВЕДЕНИЯ необходимые для внесения информации о выданных документах о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)»;

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.6 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

- согласие на обработку персональных данных;
- договор об оказании платных образовательных услуг.

4.3 При поступлении слушатели предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющую личность поступающего;
- копию документа о квалификации (при необходимости);
- копию СНИЛС;
- копию свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- заявления, справки и другие документы, относящиеся к данному слушателю.

5 Отчисление слушателей

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Колледжа:

- 1) в связи с завершением обучения по ОППО;
- 2) досрочно по основаниям:

- по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение (по заявлению или письму на имя директора в письменной форме);

- по инициативе Колледжа в следующих случаях:

а) невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению ОППО и выполнению учебного плана;

б) установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Колледж;

в) установления нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка Колледжа;

г) в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

5.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении слушателя. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа директора Колледжа об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

5.3 При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному слушателю справку об обучении установленного образца.

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.7 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

6 Порядок проведения итоговой аттестации по ОППО

6.1 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

6.2 Квалификационный экзамен проводится Колледжем, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий). Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Экзаменационный материал согласуется с заведующим учебно-методического отдела.

6.3 Итоговая аттестация слушателей осуществляется экзаменационными комиссиями, создаваемыми для каждой ОППО приказом директора Колледжа. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Основные функции экзаменационной комиссий:

- комплексная оценка знаний, умений, компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида ОППО, установленных требований к результатам освоения программы;

- определение уровня освоения программ.

6.4 К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ОППО.

6.5 Результаты итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или «зачет»/«незачет».

6.6 Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется Протоколом экзаменационной комиссии (Приложение 2).

6.7 По результатам успешной итоговой аттестации на основании решения экзаменационной комиссии издается приказ об отчислении слушателя в связи с завершением обучения по ОППО и выдаче документа о квалификации.

6.8 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, в сроки, определяемые колледжем.

6.9 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОППО и (или) отчисленным из колледжа (досрочное прекращение образовательных отношений) в трехдневный срок после издания приказа директора

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.8 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

об отчислении выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

7 Оценка качества освоения основных программ профессионального обучения

7.1 Оценка качества освоения ОППО проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения ОППО заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления ОППО установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

7.2 Оценка качества освоения ОППО проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования.

7.3 Колледж самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП и их результатов. Требования к внутренней оценке качества ДПП и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном локальными актами.

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.9 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	-------------	----------

**Приложение 1
Форма**

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Камышинский индустриально-педагогический колледж
имени Героя Советского Союза А.П.Маресьева"
(ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева")**

Ведомость промежуточной аттестации

_____ (форма промежуточной аттестации)

_____ (наименование ПО)

_____ (наименование раздела, модуля и т.п.)

Преподаватель _____
(Ф.И.О. преподавателя)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	№ варианта/теста/билета /и т. п.	Отметка	
			устно	письменно
1.				
2.				
3.				
4.				

«__» _____ 20__ года

Подпись преподавателя _____ /Ф.И.О./

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.10 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	--------------	----------

**Приложение 2
Форма**

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Камышинский индустриально-педагогический колледж
имени Героя Советского Союза А.П.Маресьева"

Протокол № __
Заседания

Экзаменационной комиссии по итоговой аттестации выпускников курса профессионального обучения /профессиональной переподготовки / повышения квалификации по программе «наименование ОППО»

от «__» _____ 20__ года

Присутствовали:

Председатель экзаменационной комиссии: _____;
(Ф.И.О. и должность)

Заместитель председателя экзаменационной комиссии – _____;
(Ф.И.О. и должность)

Члены экзаменационной комиссии:

(Ф.И.О. и должность)

(Ф.И.О. и должность)

(Ф.И.О. и должность)

Секретарь: _____;
(Ф.И.О. и должность)

Повестка дня:

В результате итоговой аттестации в форме _____
Экзаменационная комиссия решила выставить слушателям следующие отметки:

№ п/п	Ф.И.О. слушателя	№ варианта/теста/билета/и т. п.	Оценка
1.			
2.			

ГБПОУ "КИПК им. А.П.Маресьева" СМК	Положение о порядке реализации образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ "КИПК им. А.П. Маресьева"	ОУНМР- Б/ПО/ 73-22	Стр.11 из 11	Версия:0
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	--------------	----------

Экзаменационная комиссия решила удостоверить соответствие квалификации и право на ведение профессиональной деятельности _____, выдать (наименование документа о квалификации) следующим лицам:

1. _____
2. _____
3. _____

Председатель экзаменационной комиссии _____/Ф.И.О./

Заместитель председателя экзаменационной комиссии _____/Ф.И.О./

Члены экзаменационной комиссии:

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

_____/Ф.И.О./

Секретарь:

_____/Ф.И.О./